

Số: /KH-UBND

Điềm Mặc, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Công tác Tư pháp xã Điềm Mặc năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-TP ngày 04/01/2024 về công tác tư pháp năm 2024 của Phòng Tư pháp huyện Định Hóa;

Thực hiện sự chỉ đạo của Đảng ủy, HĐND và UBND xã về thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của xã Điềm Mặc. UBND xã Điềm Mặc xây dựng Kế hoạch công tác Tư pháp năm 2024, với các nhiệm vụ cụ thể như sau:

I. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo điều hành:

Công tác chỉ đạo điều hành đóng vai trò quyết định hiệu quả thực hiện các nhiệm vụ công tác của ngành Tư pháp. Tiếp nối kết quả đạt được trong những năm quan, năm 2024 UBND xã Điềm Mặc tiếp tục đổi mới trong công tác chỉ đạo điều hành, tập trung vào nâng cao chất lượng và hiệu quả của hoạt động chuyên môn, phục vụ tốt nhiệm vụ chính trị được giao; nghiên cứu, triển khai nhiệm vụ của ngành một cách đồng bộ, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm; đẩy mạnh cải cách tư pháp, cải cách hành chính, tinh gọn bộ máy gắn với cải cách công vụ, công chức, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Tiếp tục đổi mới và nâng cao cơ chế theo dõi hoạt động của ngành thông qua việc phối hợp chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp tại cấp xã; nâng tầm vai trò quản lý nhà nước đối với các tổ chức hoạt động trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp thông qua việc phát huy hiệu quả các quy chế phối hợp đã được ký kết, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết các nhiệm vụ chuyên môn; thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo; nâng cao chất lượng công tác đối thoại với người dân, doanh nghiệp, các tổ chức hành nghề trong lĩnh vực tư pháp qua đó kịp thời có chỉ đạo hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết vấn đề vướng mắc trong triển khai nhiệm vụ tại địa phương.

Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong chỉ đạo, điều hành công tác tư pháp; kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên để tháo gỡ những khó khăn, bất cập trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của ngành.

2. Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL); pháp chế và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

2.1. Công tác xây dựng, thẩm định văn bản QPPL

- Tiếp tục tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước về xây dựng văn bản QPPL, nâng cao chất lượng hệ thống văn bản pháp luật của địa phương trên các yêu cầu về tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, phù hợp và khả thi. Chủ động theo dõi, đôn đốc tình hình xây dựng văn bản quy định chi tiết, triển khai thi hành luật có hiệu lực trong năm 2024; hướng dẫn, đôn đốc các ngành, đoàn thể chủ trì xây dựng dự thảo văn bản chấp hành đúng quy trình ban hành văn bản QPPL, tích cực tham gia cùng đơn vị chủ trì xây dựng văn bản từ giai đoạn dự thảo văn bản; nâng cao chất lượng thẩm định, tham gia ý kiến góp ý dự thảo văn bản QPPL, đảm bảo thẩm định đúng thời gian pháp luật quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ quan trọng do Thường trực xã ủy, Ban Thường vụ Xã ủy, HĐND xã, UBND xã giao liên quan đến các vấn đề pháp lý, áp dụng pháp luật, đảm bảo pháp chế xã hội chủ nghĩa và tính thống nhất trong tuân thủ pháp luật trên địa bàn xã Điem Mặc.

2.2. Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

- Kiểm tra 100% văn bản QPPL do UBND xã ban hành trong năm 2024; thực hiện kiểm tra văn bản QPPL theo lĩnh vực trọng tâm năm 2024; kịp thời báo cáo và đề xuất phương án xử lý những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, đồng thời tham mưu xử lý kịp thời 100% văn bản QPPL có kiến nghị xử lý của cơ quan cấp trên.

- Thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền đối với 100% văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp xã ban hành, gửi đến; thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền tại cấp xã thường xuyên.

- Phối hợp với Ban Pháp chế HĐND xã rà soát toàn bộ Nghị quyết của HĐND xã (rà soát giữa kỳ hệ thống hóa); phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể liên quan rà soát các văn bản liên quan đến công tác quy hoạch của xã, tham mưu, đề xuất UBND xã xử lý các nội dung không còn phù hợp quy định hiện hành.

2.3. Công tác pháp chế và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

- Tham mưu tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung Kế hoạch công tác pháp chế, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2024 xã Điem Mặc.

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai kịp thời Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa xã Điem Mặc giai đoạn 2024 - 2025.

- Chú trọng hiệu quả các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, trong đó tập trung hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp; thực hiện hiệu quả Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2021-2025, nhất là các doanh nghiệp khởi nghiệp... Thực hiện duy trì mạng lưới tư vấn pháp luật cho người dân, doanh nghiệp thông qua các diễn đàn đối thoại để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân và doanh nghiệp. Tổ chức thực hiện tốt Đề án “Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp giai đoạn 2021-2030” sau khi Thủ tướng Chính phủ ban hành.

3. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật

3.1. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tập trung triển khai các Kế hoạch, Chương trình PBGDPL đã được Trung ương, tỉnh, huyện ban hành; thực hiện kiểm tra việc thực hiện công tác PBGDPL các ban, ngành, đoàn thể, thực hiện tổng kết các chương trình, kế hoạch, về PBGDPL trong năm 2024.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1521/QĐ-TTg ngày 06/10/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW ngày 09/12/2003 của Ban Bí thư Trung ương về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác PBGDPL, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, nhân dân. Phổ biến kịp thời và đầy đủ các luật mới được thông qua đến cán bộ, công chức và Nhân dân. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung các Luật, Pháp lệnh mới được ban hành và có hiệu lực trong năm 2021, 2022, 2024 và các văn bản pháp luật được dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận xã hội, trong đó tập trung ưu tiên phổ biến: Luật phòng chống tham nhũng; Luật Bảo vệ bí mật Nhà nước; Luật An ninh mạng; Luật Tiếp cận thông tin; Luật Trách nhiệm bồi thường Nhà nước; Luật Cán bộ, công chức năm 2019; Luật Viên chức năm 2019; Luật tố cáo, Luật Lực lượng dự bị động viên, Luật Bảo vệ môi trường 2020, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính; Luật Cư trú..., các văn bản liên quan trực tiếp đến quyền con người, quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân, tổ chức, doanh nghiệp, chú trọng PBGDPL cho đối tượng đặc thù.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 23/8/2022 của UBND huyện Định Hóa về triển khai thực hiện Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027” trên địa bàn xã Diềm Mặc. Phối hợp, triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 15/11/2022 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên... Tổ chức triển khai kịp thời, hiệu quả, toàn diện các giải pháp, nhiệm vụ; tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân và trách nhiệm các cơ quan, tổ chức trong việc bảo đảm, hỗ trợ người dân tiếp cận pháp luật, góp phần nâng cao hiểu biết pháp luật, ý thức tuân theo pháp luật, sử dụng pháp luật của người dân để thực hiện quyền, bảo vệ lợi ích hợp pháp, hình thành thói quen, văn hóa sống và làm việc theo Hiến pháp và pháp luật.

- Tiếp tục đổi mới, đa dạng nội dung, hình thức PBGDPL. Về nội dung, chú trọng thực hiện truyền thông các chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản QPPL theo Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ. Về hình thức, tăng cường vận hành có hiệu quả Công thông tin điện tử PBGDPL của tỉnh, phát huy vai trò của mạng xã hội, các phương tiện truyền, các thiết chế văn hóa, thông tin cơ sở... tham gia PBGDPL. Tham mưu tổ chức thực hiện Ngày Pháp luật Việt Nam có hiệu quả, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của từng cơ quan, đơn vị, địa phương để lan tỏa tinh thần thượng tôn

Hiến pháp, pháp luật, đưa thượng tôn pháp luật trở thành chuẩn mực trong ứng xử của các chủ thể trong xã hội.

- Kiện toàn, nâng cao năng lực của đội ngũ Tuyên truyền viên pháp luật. Rà soát, củng cố, kiện toàn đội ngũ Tuyên truyền viên pháp luật cấp xã. Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kiến thức pháp luật và kỹ năng, nghiệp vụ PBGDPL chuyên sâu theo từng lĩnh vực, đối tượng, địa bàn quản lý gắn với quản lý, sử dụng có hiệu quả, phát huy vai trò đội ngũ này trong tham mưu và trực tiếp triển khai công tác PBGDPL tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật: Tiếp tục xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật theo Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.

- Tự kiểm tra, sơ kết, tổng kết công tác PBGDPL năm 2024. UBND xã tham mưu, giúp UBND huyện sơ kết, tổng kết công tác PBGDPL năm 2024.

3.2. Công tác hòa giải ở cơ sở

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tập trung củng cố, kiện toàn mạng lưới tổ hòa giải ở cơ sở và đội ngũ hòa giải viên.

- Nâng cao chất lượng công tác hòa giải ở cơ sở nhằm giải quyết hiệu quả các mâu thuẫn, tranh chấp trong nội bộ Nhân dân, tạo sự đoàn kết trong cộng đồng dân cư.

- Thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở; tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở cho các hòa giải viên. Có ý kiến đề nghị các cấp có thẩm quyền quan tâm bố trí kinh phí cho công tác hòa giải ở cơ sở; cho các tổ hòa giải và hòa giải theo vụ việc theo đúng quy định.

3.3. Công tác chuẩn tiếp cận pháp luật

- Triển khai có hiệu quả Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg ngày 22/7/2021 quy định về xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; Thông tư số 09/2021/TT-BTP hướng dẫn thực hiện Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg và Quyết định số 1723/QĐ-BTP ngày 15/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành hướng dẫn tiêu chí huyện đạt chuẩn tiếp cận pháp luật thuộc Bộ tiêu chí quốc gia về huyện nông thôn mới, tiêu chí tiếp cận pháp luật thuộc Bộ tiêu chí quốc gia về nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2021-2025 và tiêu chí quận, thị xã, thành phố đạt chuẩn tiếp cận pháp luật thuộc tiêu chí quận, thị xã, thành phố thuộc cấp tỉnh đạt chuẩn đô thị văn minh.

- Triển khai có hiệu quả nhiệm vụ xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật theo quy định tại Quyết định của Thủ tướng Chính phủ ban hành Bộ tiêu chí quốc gia nông thôn mới các cấp giai đoạn 2021-2025. Phấn đấu 100% cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 gắn liền với việc xây dựng thành công huyện đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 góp phần trong công cuộc xây dựng huyện đạt chuẩn Nông thôn mới năm 2024.

- Tiếp tục tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho công chức phụ trách các tiêu chí xây dựng, thực hiện và lập hồ sơ đánh giá chuẩn tiếp cận pháp luật.

- Kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện các tiêu chí chuẩn tiếp cận pháp luật và kinh phí đảm bảo tổ chức thực hiện. Tự tổ chức chấm điểm, đánh giá xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật kịp thời với tiến độ đánh giá các tiêu chí Nông thôn mới năm 2024.

4. Công tác quản lý về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật

- Đổi mới, tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, tập trung các lĩnh vực được xác định là trọng tâm phát triển Kinh tế xã hội của xã năm 2024, phù hợp với nhiệm vụ chung của cả giai đoạn 2021-2025; thực hiện thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật.

- Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã năm 2024, trong đó tập trung theo dõi thi hành pháp luật ở các lĩnh vực kinh tế - xã hội có nhiều bức xúc để có chấn chỉnh, rút kinh nghiệm kịp thời trong công tác quản lý, cụ thể:

+ Thực hiện rà soát toàn bộ văn bản thuộc lĩnh vực Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Văn phòng, Tài chính ngân sách, Giáo dục và một số lĩnh vực khác do HĐND, UBND xã ban hành phục vụ cho công tác theo dõi thi hành pháp luật.

+ Thực hiện điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính và một số lĩnh vực khác theo lĩnh vực trọng tâm của Ngành Tư pháp.

+ Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trong việc xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp xã.

+ Phối hợp với Phòng tư pháp huyện Tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ theo dõi thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính cho cán bộ, công chức chuyên môn cấp xã.

5. Công tác quản lý nhà nước về hành chính tư pháp, bổ trợ tư pháp, trợ giúp pháp lý

5.1 Công tác hành chính tư pháp

- Công tác hộ tịch

+ Triển khai thực hiện có hiệu quả Luật hôn nhân và gia đình, Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết hiện hành.

+ Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 28/6/2017 của UBND huyện Định Hóa về triển khai thực hiện Quyết định số 101/QĐ-TTg ngày 23/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2017 - 2024 trên địa bàn xã Điềm Mặc; triển khai việc thực hiện Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 quy định về Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đăng ký hộ tịch trực tuyến; tiếp tục triển khai việc đăng ký quản lý hộ tịch qua phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch tại địa phương; triển khai chương trình số hóa dữ liệu hộ tịch chưa được cập nhật vào phần mềm hộ tịch dùng chung toàn quốc.

+ Tiếp Tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 07/3/2018 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện “Đề án thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/ hỗ trợ chi phí mai

táng/ hưởng mai táng phí” trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên; hướng dẫn, chỉ đạo giải quyết vướng mắc phát sinh trong quá trình đăng ký và quản lý hộ tịch tại địa phương.

- Công tác Chứng thực:

+ Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch và các văn bản hướng dẫn thi hành tại địa phương.

+ Phối hợp với các, ban, ngành có liên quan, UBND cấp xã tiếp tục thực hiện chỉ đạo của UBND huyện tại các văn bản về triển khai dịch vụ công chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia, tạo cơ sở cho việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến của xã mức độ 4, số hóa về thành phần hồ sơ và kết quả thủ tục hành chính.

- Công tác nuôi con nuôi:

+ Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Nghị định số 24/2019/NĐ-CP ngày 05/3/2019 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Nuôi con nuôi; tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 09/10/2018 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 03/CT-TTg ngày 19/01/2018 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác giải quyết việc nuôi con nuôi trong tình hình mới trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên

- Công tác quốc tịch:

+ Tiếp tục triển khai Luật Quốc tịch, Nghị định 16/2020/ND-CP ngày 03/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quốc tịch Việt Nam trên địa bàn xã; đảm bảo các yêu cầu quốc tịch của công dân trong nước và người nước ngoài được nghiên cứu, giải quyết kịp thời

- Công tác bồi thường nhà nước:

+ Tiếp tục triển khai thực hiện Luật Trách nhiệm bồi thường của nhà nước năm 2017 và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành. Tăng cường phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể trong thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường.

+ Thực hiện sơ kết 05 năm thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước trên địa bàn huyện theo hướng dẫn của cấp trên.

5.2. Công tác trợ giúp pháp lý

+ Thực hiện hiệu quả Đề án đổi mới công tác trợ giúp pháp lý giai đoạn 2020-2025; Thông tư liên tịch số 10/2018/TTLT-BTP-BCA-BQP-BTCTANDTC-VKSNDTC ngày 29/6/2018 quy định về phối hợp thực hiện trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng và Quy chế hoạt động của Hội đồng phối hợp liên ngành trợ giúp pháp lý trong hoạt động tố tụng, qua đó nâng cao chất lượng các vụ việc trợ giúp pháp lý liên quan đến tố tụng.

+ Tổ chức triển khai có hiệu quả Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành; phối hợp với Phòng Tư pháp huyện, Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Thái Nguyên đẩy mạnh hoạt động trợ giúp pháp lý thông qua các hình thức tư vấn, tham gia tố tụng, đại diện ngoài tố tụng, tư vấn pháp luật...

6. Công tác kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng, trong đó tập trung vào các lĩnh vực như đăng ký và quản lý hộ tịch, chứng thực, theo dõi thi hành pháp luật, xử lý vi phạm hành chính, ban hành văn bản QPPL...

- Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân tại trụ sở; thực hiện tốt công tác xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ và giải pháp phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Chương trình hành động phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của xã và ngành Tư pháp.

II. CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2024, UBND xã Điem Mặc xác định một số giải pháp chủ yếu sau đây:

1. Tiếp tục triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả Hiến pháp và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh, của Huyện và của xã về công tác tư pháp, nhất là nhiệm vụ cải cách tư pháp, cải cách hành chính. Bám sát mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, chương trình công tác của ngành để triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch đã đề ra.

2. Tổ chức học tập và nghiên cứu nội dung Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, các nghị quyết và chương trình hành động của Ban chấp hành Trung ương Đảng, chương trình hành động và nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên, chương trình hành động và nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Định Hóa, chương trình hành động và nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Điem Mặc, trong đó chú trọng vào các vấn đề liên quan đến cải cách tư pháp; hoàn thiện hệ thống pháp luật, tổ chức thi hành pháp luật; cải cách hành chính, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Tư pháp cấp xã.

3. Nâng cao chất lượng hoạt động xây dựng pháp luật; thường xuyên kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND xã ban hành, kịp thời tham mưu chỉ đạo sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những nội dung không còn phù hợp với pháp luật và tình hình thực tế của địa phương.

4. Tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức phổ biến giáo dục pháp luật nhằm góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức và các tầng lớp nhân dân. Rà soát, kiện toàn, nâng cao chất lượng đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật cấp xã. Tập trung tuyên truyền những văn bản QPPL mới được ban hành và các văn bản QPPL có ảnh hưởng lớn đến đời sống kinh tế - xã hội tại địa phương.

5. Nâng cao hơn nữa hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực Hòa giải cơ sở. Thường xuyên hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ cho hòa giải viên cơ sở; tổ chức các lớp tập huấn nâng cao nghiệp vụ công hòa giải cơ sở.

6. Thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước về xử lý VPHC đảm bảo đồng bộ, thống nhất, đúng pháp luật. Tăng cường công tác theo dõi THPL nhằm xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, kiến nghị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả THPL và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

7. Thường xuyên rà soát kịp thời các thủ tục hành chính mới hoặc đã sửa đổi, bổ sung để niêm yết và thực hiện; kiểm tra, giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính trong lĩnh vực tư pháp. Nghiên cứu, triển khai việc cung ứng các dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực tư pháp. Tiếp tục đơn giản hóa thủ tục hành chính nhằm góp phần cải thiện môi trường đầu tư, thu hút đầu tư, tạo thuận lợi cho người dân, hợp tác xã, doanh nghiệp đầu tư phát triển sản xuất, kinh doanh.

8. Tổ chức triển khai có hiệu quả Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Đẩy mạnh hoạt động trợ giúp pháp lý qua các hình thức tư vấn, tham gia tố tụng, đại diện ngoài tố tụng, đặc biệt là thực hiện tư vấn pháp luật ở cơ sở tập trung vào các xóm dân tộc ít người, xóm khó khăn về KT-XH trên địa bàn xã.

9. Làm tốt công tác hỗ trợ pháp lý cho hợp tác xã, doanh nghiệp nhằm góp phần thực hiện có hiệu quả Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp xã (DDCI).

10. Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, cải tiến lề lối làm việc. Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật, khắc phục kịp thời những hạn chế, bất cập, xử lý nghiêm các biểu hiện tiêu cực.

11. Đổi mới, sáng tạo, khoa học, đột phá và hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở Kế hoạch công tác năm 2024 này, công chức Tư pháp xây dựng các kế hoạch cụ thể, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, Phòng Tư pháp huyện Định Hóa, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ kinh tế - xã hội của địa phương năm 2024.

2. Đối với những nhiệm vụ chưa được quy định trong Kế hoạch này, các ban, ngành, đoàn thể cần chủ động triển khai thực hiện tốt theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, hoặc tham mưu, đề xuất để chỉ đạo thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch công tác tư pháp năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã Diềm Mặc đề nghị Phòng Tư pháp huyện Định Hoá, Đảng uỷ, HĐND các ban, ngành đoàn thể xã Diềm Mặc quan tâm chỉ đạo, phối hợp triển khai thực hiện để công tác tư pháp hoàn thành tốt Kế hoạch đã đề ra ./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp;
- TT Đảng uỷ xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VT. TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ma Đình Trường

PHỤ LỤC
MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC TƯ PHÁP NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /01/2024 của UBND xã Diêm Mặc)

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
I	CÔNG TÁC XÂY DỰNG VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT		
1	Thẩm định, tham gia ý kiến góp ý dự thảo văn bản QPPL; hướng dẫn thực hiện quy trình xây dựng văn bản QPPL.	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã tham mưu cho UBND xã.
II	CÔNG TÁC KIỂM TRA, RÀ SOÁT, HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT		
1	Kiểm tra 100% văn bản HĐND & UBND xã ban hành trong năm 2024	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã tham mưu cho UBND xã
2	Tổ chức triển khai thực hiện đúng quy định, có chất lượng công tác hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019-2024.		Theo hướng dẫn của cấp trên
3	Thực hiện các hoạt động rà soát văn bản của Tổ rà soát văn bản của UBND xã	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp - Các thành viên Tổ rà soát
4	Thực hiện các nhiệm vụ do Thường trực Đảng ủy, BTV Đảng ủy, HĐND, UBND xã giao liên quan đến các vấn đề pháp lý, áp dụng pháp luật, đảm bảo pháp chế và tính thống nhất trong tuân thủ pháp luật.	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã tham mưu cho UBND xã
III	CÔNG TÁC PHÁP CHẾ; HỖ TRỢ PHÁP LÝ CHO DOANH NGHIỆP		
1	Triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho Doanh	<i>Thường xuyên</i>	- Công chức Tư pháp - Hộ tịch

	ng nghiệp nhỏ và vừa xã Đầm Mực giai đoạn 2021-2025	<i>năm 2024</i>	cấp xã tham mưu cho UBND xã
IV	CÔNG TÁC PBGDPL; HÒA GIẢI CƠ SỞ; CHUẨN TIẾP CẬN PHÁP LUẬT		
1	Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung các quy định pháp luật mới được ban hành, các nhiệm vụ chính trị trọng tâm của xã năm 2024 và các văn bản pháp luật được dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận xã hội	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Tuyên truyền viên pháp luật cấp xã
2	Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 23/8/2022 của UBND huyện Định Hóa về triển khai thực hiện Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027” trên địa bàn huyện Định Hóa. Phối hợp, triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 15/11/2022 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành, đoàn thể, cấp xã
3	Rà soát, củng cố, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật cấp xã; hướng dẫn, tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kiến thức pháp luật mới và kỹ năng, nghiệp vụ PBGDPL	<i>Quý II, Quý III, Quý IV năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành cấp xã
4	Tham mưu, tổ chức thực hiện ngày Pháp luật Việt Nam năm 2024	<i>Quý III, Quý IV năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành cấp xã
5	Củng cố, nâng cao năng lực, kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở gắn với triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2019-2024” và Chương trình bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng hòa giải ở cơ sở cho hòa giải viên	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã

6	Tổ chức triển khai toàn diện, đồng bộ và đầy đủ các tiêu chí, chỉ tiêu về chuẩn tiếp cận pháp luật; thực hiện đánh giá, công nhận, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành liên quan - Công chức chuyên môn được phân công phụ trách tiêu chí, chỉ tiêu
V	CÔNG TÁC THEO DÕI THI HÀNH PHÁP LUẬT, XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH		
1	Kiểm tra việc áp dụng pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp xã	<i>Quý II, III năm 2024</i>	- Đoàn Kiểm tra của UBND xã - Các ban, ngành liên quan
2	Rà soát văn bản do HĐND, UBND xã ban hành phù hợp với nhiệm vụ theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm của huyện.	<i>Quý II, Quý III năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch
3	Phối hợp với Phòng tư pháp huyện Tổ chức hội nghị, tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính	<i>Quý II năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành cấp xã
4	Thực hiện kiểm tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính và một số lĩnh vực khác theo lĩnh vực trọng tâm của Bộ Tư pháp.	<i>Quý II, Quý III, Quý IV năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành đơn thể cấp xã
5	Tiếp nhận xử lý thông tin về theo dõi thi hành pháp luật; hướng dẫn nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính và theo dõi THPL	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành cấp xã
VI	CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH TƯ PHÁP		
1	Thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 28/6/2017 của UBND Huyện; tiếp tục triển khai việc đăng ký, quản lý hộ tịch qua phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch; triển khai dự án số hoá dữ liệu hộ tịch	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch - Các ban, ngành, đoàn thể cấp xã
2	Thực hiện Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 07/7/2021 của UBND huyện về triển khai thực hiện Luật Cư trú năm 2020,	<i>Thường xuyên</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch

	cung cấp cho cơ quan công an cập nhật thông tin về hộ tịch của công dân, kiểm tra, đối chiếu, so sánh thông tin cá nhân trong giấy tờ của công dân để đáp ứng quyền và lợi ích của công dân khi thực hiện đăng ký quản lý cư trú; cung cấp các thông tin liên thông trên Cơ Phòng dữ liệu về hộ tịch khi đăng ký khai sinh cho trẻ em, đảm bảo việc cấp mã số định danh cá nhân theo đúng quy định của pháp luật.	<i>năm 2024</i>	- Các ban, ngành, đoàn thể cấp xã
3	Đẩy mạnh cung ứng dịch vụ công mức độ 3,4 đối với các TTHC lĩnh vực tư pháp và việc tiếp nhận, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính; duy trì tốt việc xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp – Hộ tịch
4	Đẩy mạnh triển khai dịch vụ công chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp - Các ngành, đoàn thể, các đơn vị liên quan
VII	CÔNG TÁC TRỢ GIÚP PHÁP LÝ		
1	Phối hợp Thực hiện các hoạt động trợ giúp pháp lý qua các hình thức tham gia tổ tụng, đại diện ngoài tổ tụng, tư vấn pháp luật, truyền thông tại cơ sở.	<i>Thường xuyên năm 2024</i>	- Công chức Tư pháp - Các ngành, đoàn thể, các đơn vị liên quan