

Số: /TB-UBND

ĐiỀm MẶc, ngày tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO
Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân
xã tại phiên họp thường kỳ tháng 02 năm 2024

Ngày 05 tháng 02 năm 2024, UBND xã tổ chức họp. Thành phần tham gia dự họp gồm: Thường trực Đảng ủy, TT HĐND xã, Lãnh đạo UBND xã, UBMTTQ xã; Lãnh đạo 03 Trường học; Trạm y tế; Trưởng các đoàn thể chính trị - Xã hội; công chức xã, người hoạt động không chuyên trách xã; Trưởng xóm trên địa bàn. Sau khi nghe đồng chí Chủ tịch UBND đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2024, ý kiến thảo luận cuộc họp của các ban ngành, đoàn thể, phát biểu chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy xã. Đồng chí Chủ tịch UBND kết luận và giao nhiệm vụ tháng 02 năm 2024 như sau:

1. Lĩnh vực Nông - Lâm nghiệp

* Về nông nghiệp: Ông Ma Văn Đông, công chức Địa chính-NN-XD-MT phụ trách lĩnh vực Nông nghiệp và Bà Ma Thị Thu, Viên chức TTDVNN phụ trách xã.

- Chỉ đạo xóm, nhân dân chủ động gieo cấy lúa vụ đông xuân và chăm sóc cây trồng vật nuôi trên địa bàn;

- Xây dựng kế hoạch, phát động tết trồng cây năm 2024 (tổ chức sáng 16/02/2024 tức ngày mùng 07 Tết);

- Xây dựng kế hoạch, triển khai tập huấn khoa học kỹ thuật cho nhân dân trên địa bàn (Nếu xóm, nhân dân có nhu cầu).

- Thường xuyên thực hiện kiểm tra dự án tại các xóm.

* Về lâm nghiệp: Ông Ma Khắc Võ, Phó Ban lâm nghiệp xã:

- Tiếp tục triển khai, tổng hợp, thiết kế các hộ có nhu cầu đăng ký trồng rừng sản xuất, phòng hộ năm 2024 (gửi về BQL rừng ATK Định Hoá).

- Tham mưu cho UBND xã phối hợp với 3 lực lượng kiểm lâm địa bàn, công an xã, Ban CHQS xã đi kiểm tra rừng thường xuyên trong tháng 02/2024; Công tác phòng cháy chữa cháy rừng trên địa bàn;

2. Lĩnh vực thu, chi ngân sách

+ Chi ngân sách: Chi hoạt động văn hóa văn nghệ, TDTT dịp tết, tham gia Ngày hội văn hóa các dân tộc ATK Định Hóa năm 2024 và các hoạt động khác.

+ Hoàn thiện sổ sách, chứng từ thu chi ngân sách năm 2023. Chuẩn bị cho UBND huyện, Phòng Tài chính- Kế hoạch thẩm định.

3. Lĩnh vực xây dựng cơ sở hạ tầng - Quản lý đất đai, môi trường

3.1. Xây dựng cơ sở hạ tầng:

Giao cho ông **Vũ Văn Hội**, chức danh NTM và bà **Nguyễn Thị Thu**, công chức Tài chính - Kế toán.

- Đôn đốc xóm hoàn thành các hạng mục đối với công trình năm 2023 (đường GTNT, kênh mương...); Hoàn thiện các thủ tục hồ sơ để tiến hành nghiệm thu, trình phòng Tài chính - Kế hoạch, UBND huyện thẩm định theo quy định;
- Chuẩn bị điều kiện xây dựng cơ sở hạ tầng năm 2024 đã được đăng ký.

3.2. Quản lý đất đai, môi trường:

* Giao cho ông **Lại Văn Trọng**, công chức Địa chính-NN-XD-MT:

- Tăng cường công tác quản lý đất đai kháng sản, Tài nguyên - Môi trường; nghiêm cấm việc tự ý đào, san lấp, đổ đất xuống ruộng trái quy định.
- Tăng cường cấp, chuyên quyền sử dụng đất cho các tổ chức, cá nhân theo yêu cầu;
- Tham mưu cho UBND xã giải quyết đơn thư khiếu nại liên quan đến lĩnh vực quản lý đất đai, Tài Nguyên - Môi trường.
- Chính lý giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho hộ dân hiến xây dựng các công trình trên địa xã.

* Giao cho ông **Ma Văn Đông**, công chức Địa chính-NN-XD-MT:

- Tham mưu cho UBND xã đôn đốc 11 xóm thực hiện vệ sinh môi trường đường làng, ngõ xóm trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.
- Đôn đốc các đơn vị và các xóm trên địa bàn xã thực hiện Ngày chủ nhật xanh năm 2024;

4. Về lĩnh vực VHXXH & chính sách

4.1. VHVN-TDĐT: Bà **Triệu Thị Chinh**, phụ trách Văn hoá:

- Tăng cường công tác tuyên truyền các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước và các quy định của địa phương (*đặc biệt xây dựng nông thôn mới*);
- Tham mưu cho UBND thực hiện các hoạt động mừng Đảng, Mừng Xuân năm 2024; chuẩn bị cho tham gia Ngày hội văn hóa ATK Định Hóa năm 2024.

4.2. LĐXH: Giao cho ông **Nông Đình Thiết**, công chức Văn hóa - xã hội:

- Thực hiện đầy đủ, hiệu quả các chính sách an sinh xã hội, phúc lợi xã hội, chính sách đối với người có công và các đối tượng khác theo quy định của Nhà nước;
- Phối hợp với UBMTTQ xã tiếp nhận, tổ chức tặng quà (*nếu có*), tổng hợp báo cáo kết quả đến Đảng ủy, HĐND, UBND và cấp trên; tặng quà cho đối tượng chính sách dịp Tết Nguyên đán; chỉnh trang đài tưởng niệm các anh hùng liệt sĩ;
- Rà soát nhu cầu đào tạo nghề nông nghiệp cho lao động nông thôn năm 2024 trên địa bàn, báo cáo kết quả rà soát với UBND huyện trước ngày 08/02/2024;
- Thực hiện theo dõi công tác hoạt động dân tộc, tôn giáo trên địa bàn xã.

5. Công tác y tế, dân số

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân và các nhiệm vụ của ngành y tế;

- Thường xuyên nắm bắt tình hình, kịp thời tham mưu cho UBND xã thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn xã;

- Tham mưu cho UBND xã kiểm tra, đảm bảo an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa Lễ hội Xuân năm 2024.

6. Công tác Giáo dục & Đào tạo

- Tham mưu cho cấp Ủy, chính quyền về xây dựng, tu sửa cơ sở vật chất của nhà trường;

- Thực hiện tốt công tác giáo dục đào tạo theo kế hoạch của nhà trường.

7. Công tác Quốc phòng - An ninh

*** Quốc phòng:** Giao cho ông **Triệu Đình Sến**, CHT BCH QS xã:

- Thực hiện tốt công tác chỉ đạo của cấp trên, phối hợp với lực lượng Công an xã triển khai phương án, kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn; tổ chức trực sẵn sàng chiến đấu, đáp ứng tình huống phức tạp xảy ra, đặc biệt là trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024;

- Tham mưu UBND xã chuẩn bị các điều kiện cho công tác giao nhận quân năm 2024;

- Thực hiện tốt công tác phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, phòng chống cháy rừng năm 2024.

*** An ninh:** Giao cho ông **Ma Khắc Thông**, Trưởng công an xã:

- Mở đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm, tăng cường các giải pháp phòng ngừa tội phạm; thường xuyên tổ chức các lực lượng tuần tra, kiểm soát các khu vực trọng điểm; phát hiện, ngăn chặn kịp thời các hành vi gây rối, trộm cắp, lừa đảo, đánh bạc, tệ nạn xã hội... bảo đảm giữ gìn an ninh trật tự, an toàn xã hội trước, trong và sau Tết Nguyên đán;

- Triển khai Nghị định số 37/2020 ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý sử dụng pháo, tăng cường thực hiện công tác quản lý vũ khí, vật liệu nổ... nhằm đảm bảo ANTT trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 (Có cam kết đến cơ quan và các hộ dân);

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các văn bản của cấp trên về Đề án số 06 (Hướng dẫn người dân kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2);

- Tham mưu cho UBND xã chỉ đạo các xóm tăng cường vận động nhân dân mua bình PCCC theo kế hoạch chỉ tiêu huyện giao;

- Phối hợp với tổ công tác của UBND xã thực hiện giải phóng lòng lề đường trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024;

8. Công tác Tư pháp - Hộ tịch

*** Giao cho ông Ma Văn Viên**, công chức Tư pháp - Hộ tịch:

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội, Ban mặt trận xóm tuyên truyền giáo dục pháp luật năm 2024; vận động nhân dân thực hiện quy ước, hương ước, nếp sống văn hóa trong việc cưới, việc tang; tiếp tục tham gia các cuộc thi trực tuyến về tìm hiểu pháp luật do cấp trên triển khai.

* Giao cho ông **Ma Đình Thành**, công chức Tư pháp - Hộ tịch:

Thực hiện chứng thực điện tử theo quy định để đảm bảo tỷ lệ phần trăm theo yêu cầu.

9. Các công tác khác

* Giao cho ông **Hoàng Ngọc Hoà**; ông **Hoàng Văn Nguyên**, công chức Văn phòng - Thống kê:

- Theo dõi, đôn đốc báo cáo hàng tháng của các ban, ngành chuyên môn gửi cấp Ủy, cấp trên theo đúng thời gian quy định;

- Thực hiện tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn;

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp về tăng cường công tác cải cách hành chính và nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thi hành công vụ; hướng dẫn các bộ phận chuyên môn sử dụng phần mềm quản lý văn bản đi, đến; thực hiện hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn ISO 9001; hòm thư điện tử công vụ cá nhân, triển khai hướng dẫn bộ phận chuyên môn sử dụng phần mềm mới dịch vụ công trực tuyến theo quy định.

10. Các xóm trên địa bàn xã

- Tổ chức họp nhân dân triển khai nhiệm vụ năm 2024;

- Chỉ đạo nhân dân chủ động gieo cấy chăm sóc lúa vụ đông xuân, cây trồng vật nuôi trên địa bàn xã;

- Đăng ký tập huấn khoa học kỹ thuật cho nhân dân trên địa bàn (*Nếu nhân dân có nhu cầu*).

- Thường xuyên kiểm tra các hộ thực hiện dự án tại xóm.

- Tiếp tục vận động các hộ dân đăng ký trồng rừng năm 2024.

- Triển khai nhân dân đăng ký trồng chè năm 2024.

- Triển khai thu các khoản đóng góp của nhân dân theo Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 03/01/2024 của UBND xã về giao kinh tế - xã hội năm 2024;

- Thu các khoản đóng góp nhân dân xây dựng cơ sở hạ tầng của xóm (xóm có xây dựng công trình năm 2023);

- Các xóm vận động nhân dân, giải phóng mặt bằng xây dựng cơ sở hạ tầng năm 2024 đã được đăng ký;

- Tuyên truyền nhân dân không tự ý đào, san lấp, đổ đất xuống ruộng... trái quy định;

- Tổ chức cho nhân dân vệ sinh đường làng, ngõ xóm thuộc xóm quản lý; vận động 100% hộ dân treo cờ;

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ thể dục thể thao dịp Tết Nguyên đán cho nhân dân;

- Vận động 100% hộ dân mua bình phòng cháy chữa cháy; thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ trong dịp Tết Nguyên đán.

Trên đây là Thông báo kết luận nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2024. Yêu cầu các đơn vị, cán bộ, công chức liên quan, người hoạt động không chuyên trách xã, các xóm trên địa bàn xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện nghiêm túc Thông báo kết luận này./.

Nơi nhận:

- TTĐảng ủy;
- TTHĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQ, các đoàn thể xã;
- Cán bộ, công chức, KCT xã;
- Công an xã;
- 03 trường học, Trạm y tế xã;
- Các xóm;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ma Đình Trường